



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI** **pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. THOUAR E L. GONZAGA"**

Via Tabacchi 15/a, Milano - te 02 88440480 - c.f. 80128490150 - C.M. MIIC8CD00E Scuole aggregate:  
Scuola Primaria "THOUAR - GONZAGA" - Via Brunacci 2/4 - Scuola Primaria "PIOLTIDE' BIANCHI - G. STAMPA" - Via Gentilino 10/14  
Scuola Secondaria I grado "O. TABACCHI" - Via Tabacchi 15/a  
Scuola Primaria e Secondaria I grado a ordinamento musicale "F. GAFFURIO" - Via Corsico, 6

Circ. 32

Milano, 8 ottobre 2020

**A tutto il personale docente  
Alle famiglie**

**e P.C. alla Dsga e  
al personale ATA  
al sito WEB  
al registro elettronico**

**OGGETTO: ELEZIONI DEI CONSIGLI DI INTERCLASSE E DI CLASSE**

Sono indette le Assemblee di classe che precedono le elezioni dei rappresentanti dei genitori nell'organo collegiale "Consiglio di interclasse - classe". In merito si forniscono indicazioni per il loro svolgimento.

**a. ASSEMBLEE DI CLASSE**

L'assemblea è essenzialmente un momento di incontro e aggregazione fra scuola e famiglia e quindi l'obiettivo dell'assemblea è quello di favorire la partecipazione dei genitori, chiarendone il ruolo nella vita scolastica.

**Modalità organizzative:**

	<b>Scuola primaria (Brunacci-Gentilino-Gaffurio)</b>	<b>Scuola secondaria di primo grado (Tabacchi – Gaffurio)</b>
<u>Le assemblee si svolgeranno in modalità a distanza.</u> <u>I CODICI PER LE RIUNIONI VERRANNO INVIATI PER TEMPO</u>		
Data	19 ottobre 2020	20 ottobre 2020
Orario	17,00-19,00	17,00-18,00
<b>ASSEMBLEA DI CLASSE: Argomenti</b>		
1. funzioni del C. di interclasse - di classe e procedure delle operazioni elettorali 2. organizzazione scolastica, Regolamento d'istituto e Patto di corresponsabilità educativa 3. progetti formativi		



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. THOUAR E L. GONZAGA"

Via Tabacchi 15/a, Milano - te 02 88440480 - c.f. 80128490150 - C.M. MIIC8CD00E Scuole aggregate:  
Scuola Primaria "THOUAR - GONZAGA" - Via Brunacci 2/4 - Scuola Primaria "PIOLTIDE' BIANCHI - G. STAMPA" - Via Gentilino 10/14  
Scuola Secondaria I grado "O. TABACCHI" - Via Tabacchi 15/a  
Scuola Primaria e Secondaria I grado a ordinamento musicale "F. GAFFURIO" - Via Corsico, 6

### b. OPERAZIONI DI VOTO

#### Modalità organizzative:

Le operazioni di voto si svolgeranno in presenza, nei cortili delle rispettive sedi o negli atri in caso di pioggia	Scuola primaria (Brunacci - Gentilino)	Scuola secondaria di primo grado (Tabacchi)	Scuola Gaffurio (primaria + secondaria)
DATA E ORARIO	20/10/2020 Dalle ore 16,30 alle ore 17,30	21/10/2020 Dalle ore 17,00 alle ore 18,00	22/10/2020 Dalle ore 17,00 alle ore 18,00
OPERAZIONI DI VOTO: si vota con votazione segreta, indicando	1 preferenza (cognome e nome)	2 preferenze (cognome e nome)	1 preferenza (cognome e nome) per la scuola primaria;  2 preferenze (cognome e nome) per la scuola secondaria.
SEGGIO	è necessaria la presenza di 3 genitori (1 presidente e 2 scrutinatori) per la costituzione di un seggio.  N.b.: è possibile raggruppare i seggi, rispettando le singole procedure (votazioni, verbali, ecc..)		
AVVIO	successivo alla costituzione del seggio e alla vidimazione delle schede da parte dei membri del seggio.		
SCRUTINIO	I membri del seggio effettueranno lo scrutinio e la stesura dei verbali		

Tutto il materiale elettorale – di ciascun seggio – sarà consegnato dal Presidente di seggio al personale della scuola in servizio, che provvederà a custodirlo e a consegnarlo in Segreteria il giorno successivo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Adriana Colloca