



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. THOUAR E L. GONZAGA"

Via Tabacchi 15/a, Milano - te 02 88440480 - c.f. 80128490150 - C.M. MIIC8CD00E Scuole aggregate:  
Scuola Primaria "THOUAR - GONZAGA" - Via Brunacci 2/4 - Scuola Primaria "PIOLTI DE' BIANCHI - G. STAMPA" - Via Gentilino 10/14  
Scuola Secondaria I grado "O. TABACCHI" - Via Tabacchi 15/a  
Scuola Primaria e Secondaria I grado a ordinamento musicale "F. GAFFURIO" - Via Corsico,6

Milano, 7 gennaio 2021

Circ. n. 103 - **Scuola Primaria**

Ai docenti  
e al personale ATA  
e p.c. al DSGA  
Al web  
Al registro elettronico

**OGGETTO: Svolgimento Scrutini primaria**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Considerato l'evolversi della emergenza epidemiologica da COVID -19

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 gennaio 2021

Vista l'Ordinanza del Ministero della Salute del 16 gennaio 2021

### DISPONE

**Lo svolgimento delle operazioni di scrutinio intermedio in modalità a distanza.**

Ai sensi del comma 7, art. 5 del D.Lgs 16 aprile 1994 n. 297, i consigli di interclasse si riuniranno con la sola presenza della componente Docenti per lo svolgimento degli scrutini intermedi e finali, secondo il calendario e le modalità comunicate con la C.I. n. 86 del 7/01/2021.

Ai fini della validità dello scrutinio, le operazioni si dovranno svolgere con il Consiglio di classe perfetto, alla presenza di tutti i docenti della classe. Gli assenti (per gravi motivi che dovranno essere documentati) oltre a compilare l'apposito modulo sul Registro elettronico, dovranno inviarne comunicazione e giustificazione via e-mail a [miic8cd00e@istruzione.it](mailto:miic8cd00e@istruzione.it) e per CC a [vicedirigenza@thouargonzaga.edu.it](mailto:vicedirigenza@thouargonzaga.edu.it) per essere sostituiti.

Per tutte le operazioni connesse alla valutazione intermedia, relativamente alla firma degli atti, si utilizzerà una procedura che consenta di acquisire e conservare traccia della presenza e del consenso dei docenti eventualmente connessi, tramite registrazione della fase di approvazione delle delibere (utilizzando la condivisione dello schermo e l'acquisizione del consenso espresso dei docenti con chiamata nominale).

Il Presidente della riunione procederà a firmare il tabellone con firma digitale a nome dei docenti



del consiglio di classe connessi in remoto.

Il coordinatore di classe invierà copia del tabellone e del verbale, entrambi firmati, a [segreteria@thouargonzaga.edu.it](mailto:segreteria@thouargonzaga.edu.it) e per cc [vicedirigenza@thouargonzaga.edu.it](mailto:vicedirigenza@thouargonzaga.edu.it)

Il link di accesso verrà inviato dalla DS a un docente di classe, il quale si farà carico di condividerlo con gli insegnanti, pochi minuti prima dell'orario di scrutinio.

## DATE E ORARI

In data **2 febbraio 2021** e in data **3 febbraio** sono convocati i team per gli scrutini di I quadrimestre con la seguente scansione oraria:

### **Primaria Gentilino MARTEDÌ 2 FEBBRAIO dalle ORE 16:45**

- Classi PRIME ore 16:45
- Classi SECONDE ore 17:10
- Classi TERZE ore 17:35
- Classi QUARTE ore 18
- Classi QUINTE ore 18:25

### **Primaria Brunacci MERCOLEDÌ 3 FEBBRAIO dalle ORE 16:45**

- Classi PRIME ore 16:45
- Classi SECONDE ore 17:15
- Classi TERZE ore 17:40
- Classi QUARTE ore 18:05
- Classi QUINTE ore 18:30

Si allega modello di verbale e si ricorda che oltre alle proposte di voto dovrà essere pronta anche la relazione di classe.

La Dirigente Scolastica



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Dott.ssa Adriana Colloca